

Основы и принципы оценивания

4.13.3. При оценивании результатов обучения Вашего ребенка различают два вида – **формирующее и итоговое.**

4.13.4. **Формирующее** оценивание обычно бывает устным и направлено на корректировку процесса обучения ученика перед итоговым оцениванием.

4.13.5. **Итоговым** оцениванием измеряется достижение учебных результатов учеником, описанных в учебной программе.

Основы и принципы оценивания

4.13.19. Учитель выставляет оценку за оценочное задание не позднее, чем в течение пяти рабочих дней после выполнения оценочного задания.

4.13.20. По достижении результата обучения учитель выставляет оценку в течение трех рабочих дней после оценивания последнего оценочного задания.

4.13.21. Оценка за целый модуль заносится преподавателем в течение пяти рабочих дней.

Задолженность и ее ликвидация.

8. Перевод ученика на следующий курс.

8.1.2. Ученик переводится на следующий курс, если он выполнил программу предыдущего курса на 100%.

8.2.1. Задолженность – это вовремя не сделанное оценочное задание и которую ученик обязан исправить в течение 4-х недельного учебного периода.

Задолженность и ее ликвидация.

8.2.4. Студенты, у которых есть долги по учебе, обычно не направляются на практику до погашения задолженности.

8.2.5. Долг за обучение считается погашенным после фиксирования исправления в TАНVEL системе.

8.4. Направление на дополнительное обучение

8.4.1. Если ученик не приобрел всех требуемых знаний в период обучения, он может быть оставлен для дополнительных занятий, которые будут проведены после окончания обучения (во время школьных каникул) по решению собрания профессионального отделения .

8.4.2. Для дополнительных занятий возможно остаться по предмету, по которому ученик освоил не менее 50 процентов результатов обучения.

Уход на дополнительное обучение

8.4.4. Ученик, направленный на дополнительное обучение, обязуется выполнить условия, установленные собранием профессионального отделения, за один рабочий день до окончания учебного года.

8.4.5. Ученик, оставленный на дополнительное обучение и сдавший его с положительным результатом, будет переведен на следующий курс решением собрания профессионального отделения до начала нового учебного года.

Отчисление

3.5.5. Школа может инициировать отчисление ученика по причинам:

3.5.5.1. результаты, прописанные в учебной программе не достигнуты;

3.5.5.2. если в начале учебного года ученик не приступил к учебе;

3.5.5.3. ученик не появляется в школе и невозможно связаться;

Отчисление

3.5.5.4. не выполнение правил внутреннего распорядка;

3.5.5.5. не выполнение правил внутреннего распорядка общежития;

3.5.5.6. не успеваемость;

3.5.5.7. отсутствие совместной работы со стороны ученика для улучшения своих результатов или поведения;

3.5.5.8. отсутствие по неуважительной причине;

3.5.5.9. проступок во время практики и который нашел подтверждение со стороны предприятия.

Отчисление

3.5.5.10. ликвидация группы;

3.5.5.11. срок обучения закончился.

COVID-19 и учебный процесс

Уважаемые родители!

Призываем вас и членов вашей семьи воспользоваться возможностью и вакцинироваться от вируса COVID -19.

Так, мы сможем предотвратить распространение вируса и сохранить наше образование открытым (нашу школу открытой).

Найдите время, чтобы проконсультироваться со своим семейным врачом и, если возможно, сделать прививки себе и своим детям.

СПАСИБО ЗА ГОТОВНОСТЬ К СОТРУДНИЧЕСТВУ!